	RG-08-03 Ficha técnica de curso Formación Ocupacional	Página 1 de 3 Revisión nº:0 Fecha: 30/04/09
---	--	---

NOMBRE DEL CURSO:
Inglés Gestión Comercial

DURACIÓN DEL CURSO:
215 horas

MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:
Presencial

FECHAS CLAVE (previsibles)	
FECHA INICIO	FECHA FIN
FEBRERO 2010	ABRIL 2010


LUGAR DE IMPARTICIÓN
COLEGIO OFICIAL DE AGENTES COMERCIALES

HORARIO DEL CURSO
De 16:00 a 21.00 h (POR DEFINIR)


OBJETIVOS:
Resolver de forma correcta y fluida las labores de gestión administrativa de las relaciones comerciales/empresariales en lengua inglesa, desarrollando los procesos de comprensión y expresión oral y escrita generados por esa actividad.

RELACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES (solo en Certificados de Profesionalidad):

RELACIÓN DE MÓDULOS Y DURACIÓN:
<p>Inglés gestión comercial: 200 horas</p> <p>Complementario:</p> <p style="padding-left: 20px;">Inserción laboral y técnicas de búsqueda de empleo</p> <p>10. DURACIÓN: 215 horas</p>

	<p style="text-align: center;">RG-08-03</p> <p style="text-align: center;">Ficha técnica de curso</p> <p style="text-align: center;">Formación Ocupacional</p>	<p>Página 2 de 3</p> <p>Revisión nº:0</p> <p>Fecha: 30/04/09</p>
---	---	--

PERFIL DEL ALUMNO:
<p>Nivel académico o de conocimientos generales Graduado Escolar B.U.P. cursado FP I rama administrativa</p> <p>Nivel profesional o técnico Se requieren las dos siguientes condiciones: - Experiencia profesional como Secretario/a o Administrativo Comercial, y/o haber superado el curso de ocupación de alguna de las dos ocupaciones citadas. - Haber superado el curso específico de Inglés: Atención al Público o poseer conocimientos de Inglés a nivel medio equivalente a 200 horas de formación</p> <p>No obstante se valorará que el grupo formado sea homogéneo</p>

	<p>RG-08-03</p> <p>Ficha técnica de curso</p> <p>Formación Ocupacional</p>	<p>Página 3 de 3</p> <p>Revisión nº:0</p> <p>Fecha: 30/04/09</p>
---	---	--

INFORMACIÓN DEL FONDO SOCIAL EUROPEO Y EL SEPECAM:
<p>Guión Informativo: Curso Cofinanciado por el Sepecam y el Fondo Social Europeo Beca de Transporte Beca de Discapacidad Posibilidad de Becas de Ayuda Familiar/ Exclusión Social..... Titulo Aval Empleo Posibilidad de Prácticas en Empresa Otros Programas Formativos del Sepecam</p>

DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ENTREGAR EL ALUMNO AL CENTRO
<ul style="list-style-type: none"> - Fotocopia del DNI del alumno. - Fotocopia de la Tarjeta de Demanda - Certificado de discapacidad (sólo en el caso de personas discapacitadas)

COFINANCIA



IMPARTE



INFORMACIÓN Y CONTACTO:
<p>Colegio Agentes Comerciales de Ciudad Real Responsable: Benito González Dirección y Teléfonos: C/ Camarin, 4 – Ciudad Real. Tf.: 926 22 02 19 Fax: 926 22 00 54 e-mail de contacto: creal@cgac.es Página web: www.coacciudadreal.com</p>